



BADMINTON - BASKET BALL - ESCALADE - FOOTBALL  
JUDO - TENNIS - TENNIS DE TABLE - VOLLEY BALL

ASSOCIATION AGRÉE FONDÉE EN 1935

SIRET : 428 139 711 00017

NAF : 9312Z

SIÈGE SOCIAL ET CORRESPONDANCE :

CPS 10 - 21 RUE DE NANCY - 75010 PARIS

Site Internet & Contacts : [www.cps10.fr](http://www.cps10.fr)

## CR réunion du bureau CPSX le 27/11/2014 à 12h30

### Présents :

- Michel FUCHS
- Rémi Doucet
- Julien BIEGANSKI
- Jean-Marc BRANCHET
- Hugo JACQUIN

### Excusée :

- Gabrielle CHELKOVSKI

Compte rendu rédigé par Hugo.

Lieu : FSGT comité de Paris, 35 avenue de Flandre, Paris 19ème.

---

Principal sujet de la réunion : discussion sur les rôles respectifs dans le bureau.

### Hugo :

Rôle du secrétaire : prise de notes, circulation de l'information, organisation des réunions. Cela inclut donc le site internet. Hugo demande comment récupérer les listings de mails dont il aura besoin. A l'inscription à la FSGT on rentre les adresses sur le site donc normalement elles sont accessibles avec les codes d'accès attribués lors de la validation de l'affiliation (login et mot de passe). Solution plus simple retenue : agréger les listings des sections, qui devraient être plus complètes.

Codes d'accès au site FSGT : 1 login et 1 mot de passe pour tout le monde. Le faire par section ? A réfléchir.

Pour la communication, Rémi propose de faire un peu de communication globale de temps en temps (par exemple pour les 80 ans ?). Le fonctionnement actuel repose auprès des responsables de sections, qui se chargent de faire re-descendre l'information. Si nous mettons en place un peu de communication directe du CPS X aux adhérents des sections, il faudra bien sûr ne pas surcharger

leurs boites mails !

Le site internet du club est aussi évoqué, il faudrait mettre en place quelque chose de plus coopératif. Objectif 2015. Fiches par adhérent modifiable par leurs soins ? Il est décidé de mettre en communs les comptes rendus sur le site, pour l'instant. Penser aussi à contacter Romuald (tennis de table) pour la gestion du site actuel.

### **Jean-marc et Rémi:**

On fait un point sur le fonctionnement de la trésorerie.

Gestion du compte : procuration à chaque responsable de section, et visibilité sur tous les comptes pour le président et le trésorier. Les responsables de sections n'ont accès qu'à leurs comptes respectifs. La banque est le CIC agence aux halles rue St Denis.

Proposition de quatre signataires au lieu de deux pour le nouveau fonctionnement : proposition acceptée à l'unanimité. Michel signale qu'il faisait par le passé beaucoup de travail d'ordre financier. Il souhaiterait ne plus s'occuper de cette partie et de ne plus signer de chèques. Ces tâches financières usuelles sont :

- affiliation FSGT
- Yann
- 20 chèques dans l'année pour diverses activités qui ne concernent que la direction du club
- gestion et archivage des factures
- télécharger le relevé de compte chaque mois
- consolidation tous les trimestres

Recettes à gérer :

- subvention du CNDS autour de l'été
- subvention ville de Paris, en janvier ou février
- nouvelles sections, pas de trésorier, cotisations récupérées directement (gym entretien par exemple)
- coupons sport grâce à la demande de Prune crédités sur le compte général du club, puis à rebasculer vers les sections concernées

Comme déjà signalé lors de l'AG, une comptable intervient chaque année. Elle intervient entre fin juin et septembre, quand le trésorier général du club a récupéré toutes les pièces comptables des responsables des sections. Elle consolide les comptes et les contrôle, mais surtout fait la saisie pour les comptes des sections qui n'ont pas fait de document propre pour leur comptabilité. L'exercice est clos par la suite au 31 août/1er septembre.

Une rencontre avec elle sera prévue durant l'année. Il est aussi proposé la tenue d'une rencontre avec tous les trésoriers de sections pour mieux travailler ensemble.

Proposition de fonctionnement : Jean-Marc fait le courant (factures et recettes, saisies sur fichier tableur OpenOffice par ordre chronologique) et Rémi fait le rapprochement bancaire avec ce même fichier contenant les factures saisies. Ce fichier sera placé sur une boîte type Dropbox, donc synchronisé sur tous les ordi qui y ont accès. Rémi habite assez près du comité de Paris de la

FSGT. Il est possible aussi de laisser le chéquier sur place. Gérer certaines choses par courrier est possible aussi.

Nous avons aussi évoqué le fond associatif du club. Peut on craindre une perte des subventions si notre fond associatif est trop important ? Petite discussion sur l'utilisation de celles-ci, mais rien de concret ne ressort.

Une réunion avec les nouveaux trésoriers et l'ancien (Michel Lalet) pour parler du fonctionnement sera organisée.

#### **- Julien :**

Organiser des rencontres plus régulières avec les présidents de sections, accompagnement auprès des élus. Il secondera Michel dans ses déplacements et rencontres avec les élus.

#### **- Gabrielle :**

Excusée, nous proposons de lui confier plus spécifiquement la mission des 80 ans du club et bien sur une partie de la communication avec Hugo ? A voir avec elle.

#### **Prochaine réunion du CD et du bureau :**

Réunion du CD avant le 19 décembre ? Proposition pour le 9 ou le 17 décembre au soir 20h00, lieu à préciser. Ordre du jour : réunion de présentation de tous les membres du comité directeur acteurs de la vie associative du club , demander qui a envie de faire quoi dans le comité directeur. Parler des 80 ans.

Le contrat d'apprentissage de Yann arrivera à terme en juillet septembre prochain. Une évaluation de son poste est à prévoir afin de voir quelles sont les suites à donner. Un demande de de subvention dans le cadre du dispositif emploi tremplin (Région) peut être demander avant le 17 décembre... Urgence. Une réunion de bureau pour parler de cet aspect est prévu vendredi 5 décembre à 12h30, près du bureau de Gabrielle ? A vérifier avec elle.

#### **Autres points :**

- Michel attire notre attention sur la fête des 40 ans du gymnase Verdier. Initiative du contremaître de l'établissement le 6 décembre. La proposition actuelle est de faire une porte ouverte sur le créneau des associations, ce jour là : foot, bad et tennis à Verdier sont concernés.
- Daniel faisait les demandes d'installation. Renouvellement tous les ans sur le site « simpa ». Michel a pris le relais mais ne veut plus s'en charger. Hugo propose de charger quelqu'un du CD de cette tâche. A discuter lors de la réunion.
- Michel s'occupe aussi des demandes de subventions et souhaite vivement être accompagné et transmettre son expérience.
- Nous discutons de la nécessité de sécuriser les créneaux hors arrondissements (mais dans l'arrondissement aussi) en rencontrant les élus. Michel prévient que les créneaux hors 10ème sont fragiles et peuvent nous être retirés à tout moment : priorité aux associations locales ! Rémi propose d'organiser des rencontres incluant plus de responsables des sections et pas

- seulement le président du CPS10.
- Il y a un gymnase dont la construction démarre dans le 10ème, faire du lobbying pour que la construction soit moins bête et surtout plus adaptée à nos besoins (exemple du gymnase Marie Paradis : 50cm manquant pour avoir 7 terrains de bad, Toit construit en pente dans le mauvais sens...). Nous discutons de la façon de faire bouger les choses. Signaler celles-ci aux élus est important mais n'est manifestement pas la bonne solution : ils n'ont pas la compétence et ne font pas toujours redescendre l'information au maître d'œuvre (cf Marie Paradis). Parler aux architectes directement (Rémi est architecte)? Oui c'est la meilleur solution mais encore faut-il y arriver sans court-circuiter la chaîne de responsabilités....

**Clôture de la réunion à 14h15**